

國立臺北教育大學自然科學教育學系博碩士論文計畫審查規範

96年6月12日本系95學年度第5次系務會議通過
97年8月7日本系97學年度第1次系務會議修訂通過
97年10月15日本校理學院97學年度第1次院務會議通過
99年6月25日本系98學年度第9次系務會議修訂通過
99年7月14日本校理學院98學年度第5次院務會議通過
100年6月16日本系99學年度第6次系務會議修訂通過
100年6月20日本校理學院99學年度第8次院務會議通過
101年1月11日本系100學年度第4次系務會議修訂通過
101年3月5日本校理學院100學年度第4次院務會議修訂通過
102年1月15日本系101學年度第3次系務會議修訂通過
102年4月15日本校理學院101學年度第4次院務會議修訂通過
106年1月9日本系105學年度第2次系務會議修訂通過
106年1月17日105學年度第2次院務會議通過
110年11月29日110學年度第3次系務會議修訂通過

一、本規範依據「國立臺北教育大學研究生博碩士學位考試實施要點」及「國立臺北教育大學自然科學教育學系研究生博碩士學位考試作業要點」訂定之。

二、博士班研究生經博士學位候選人資格考核及格，方得提出博士論文研究計畫，通過博士論文研究計畫口試後，經審查符合學位授予法有關規定者，由本系提出為博士學位候選人。博士班資格考試作業另訂「國立臺北教育大學自然科學教育系博士生資格考試作業程序」規範之。

三、研究生提交論文計畫時，依下列規定辦理：

(一)碩士班及碩士在職專班論文計畫

1. 提交申請時間：每學期第5週及第12週得提交論文計畫申請。
2. 提交方式：提交時需繳附論文計畫摘要表（如附件1），於規定日期內送交系辦公室。
3. 審查方式：研究生論文計畫由研究生送請各指導教授初審，並填具初審意見表（如附件2）依規定期限送交系辦公室備查。初審通過者，請指導教授填送計畫口試委員建議名單（如附件3），由系主任從中邀請助理教授以上教師兩名（其中校外委員至少1人）擔任口試委員。論文計畫口試時間須於第8週及第15週舉行論文計畫口試完成。如有特殊原因而需論文計畫口試撤銷者，須填具申請書後敘明理由（如附件4），並經指導教授及系主任同意得撤銷口試。
4. 審查結果：論文計畫口試結束時，應由計畫口試委員填寫計畫口試審查意見表（如附件5）及審查總表（如附件6）。口試同意論文計畫修正後進行者，研究生須於計畫口試結束後1個月內依委員意見詳加修正，經指導教授確認後填具論文計畫修正確認書（如附件7）。口試未通過者，可於以後的論文計畫口試期間再次提出申請，唯以1次為限。

(二)博士班論文計畫

1. 提交時間：每學期第 5 週及第 12 週得提交論文計畫申請。
2. 提交方式：提交時需繳附論文計畫摘要表（如附件 1），於規定日期內送交系辦公室。
3. 審查方式：研究生論文計畫由研究生送請各指導教授初審，並填具初審意見表（如附件 2）依規定期限送交系辦公室備查。初審通過者，請指導教授及系主任提供參考名單 8 人（如附件 3），由系主任及各科召集人組成審查小組進行審查，審查後送請校長聘任 5 至 7 人組成之，擔任口試委員。論文計畫口試時間須於第 8 週及第 15 週舉行論文計畫口試完成。如有特殊原因而需論文計畫口試撤銷者，須填具申請書後敘明理由（如附件 4），並經指導教授及系主任同意得撤銷口試。
4. 審查結果：論文計畫口試結束時，應由計畫口試委員填寫計畫口試審查意見表（如附件 5）及審查總表（如附件 6）。口試同意論文計畫修正後進行者，研究生須於計畫口試結束後 1 個月內依委員意見詳加修正，經指導教授確認後填具論文計畫修正確認書（如附件 7）。口試未通過者，可於以後的論文計畫口試期間再次提出申請，唯以 1 次為限。

四、博碩士之論文計畫與學位論文口試之間隔時間至少一個學期。

五、105 學年度(含)以前入學之博碩士研究生均可適用本規範。

六、本規範經系務會議通過後實施。